

VÁROSI TANÁCSSELNÖK
NAGYKANIZSA

8-140/1986.

M E G H I V Ó

Nagykanizsa Város Tanácsa Végrehajtó Bizottsága ülését 1986. no-
vember 20-án /csütörtök/ du. 13 órára összehívom.

Az ülés helye: a Városi Tanács VB. terme
/Szabadság tér 7. I. emelet 12./

- Napirend:
1. A tanácselnök beszámolója
Előadó: Mózes Pál tanácselnök
 2. A Nagykanizsai Városi Tanács VB. munkája
/Zala Megyei Tanács VB. elé kerülő anyag/
Előadó: Mózes Pál tanácselnök
 - ✓ 3. Beszámoló a Városi Testnevelési és Sportfelügye-
léség munkájáról
Előadó: Kápolnás Zoltán osztályvezető
 - ✓ 4. A Végrehajtó Bizottság 1987. évi munkatervének
megállapítása
Előadó: Dr. Balázs Sándor vb. titkár
 - ✓ 5. Javaslat az új 16 tantermes középiskola beruházá-
si programjának jóváhagyására
Előadó: Tüske Tibor és Godinek László
osztályvezetők
 - ✓ 6. Az 1986. december 4-i tanácsülés anyagának meg-
tárgyalása
 - a/ A Hevesi Sándor Művelődési Központ szerepe a
város és vonzáskörzete közművelődésében
Előadó: Papp Ferenc igazgató
 - b/ A tanács 1987. évi munkatervének megállapítása
Előadó: Dr. Balázs Sándor vb. titkár

Az ülésen kérem az Elvtárs szives megjelenését!

Nagykanizsa, 1986. november 13.

Mózes Pál s.k.

1986. nov. 20.
3. napirend

Városi Tanács VB. Testnevelési
és Sportfelügyelőség Nagykanizsa

B e s z á m o l ó

a Városi Testnevelési és Sportfelügyelőség munkájáról

Látta: Zsoldos Ferenc
tanácselnök-helyettes

Tisztelt Végrehajtó Bizottság!

A Testnevelési és Sportfelügyelőség munkáját legutóbb 1979-ben tárgyalta a Végrehajtó Bizottság. Megállapította, hogy a város sportmozgalma eredményesen fejlődött. Javult a szakosztályokban folyó munka, előrelépés történt az olimpiai sportágak fejlesztésében. Tovább szélesedett a tömegsport versenyrendszere. A sportmunka javítása érdekében a Végrehajtó Bizottság feladatként határozta meg a sportegyesületi testületi ülések színvonalának javítását, a tömegszervezetekkel való együttműködés erősítését, amelyek biztosították a fejlődést.

A Sportfelügyelőség az eltelt időszakban a hozott határozatok szellemében végezte munkáját. Figyelembe vette az országos és a megyei sportpolitikai elveket, a testnevelés és sport fejlesztésére vonatkozó párt- és állami határozatokat, valamint a felsőbb sportirányító szervek szakmai és jogi iránymutatásait.

A testnevelési és sportfeladatok megvalósítását a tanácsi tervekkel összhangban lévő éves és középtávu terveink alapján hajtottuk végre. Feladataink kiterjedtek a testneveléssel és sporttal foglalkozó szervek tevékenységének összehangolására, a lakosság sportolási igényeinek felkeltésére, a különböző bajnoki rendszerek szervezésére és lebonyolítására, valamint a sportegyesületek és szakszövetségek irányítására és felügyeletére.

A sportfelügyelőség apparátusa a közigazgatási rendszer korszerűsítését követően kialakult osztályszerkezetben dolgozik. Jelenleg az alábbi összetételben végezzük munkánkat:

- | | |
|---------------------------|---|
| - osztályvezető | - adminisztrátor |
| - osztályvezető-helyettes | - igazolás, átigazolás ügyintéző /tiszteletdíjas/ |
| - gazdasági főelőadó | - szakszövetségi előadó |
| - szabadidősport előadó | /tiszteletdíjas/ |

A főfoglalkozásúak és tiszteletdíjasok feladatukat a jóváhagyott ügyrendi és munkaköri leírás alapján látják el.

A Városi Tanács vezetése a kialakult munkarend szerint évente két alkalommal beszámoltatja a VTSE vezetőjét a végzett munkáról. Folyamatosan ellenőrzi a tevékenységet és szükség esetén instrukciót ad.

A feladatok tervszerű végzése és következetes számonkérése érdekében - éves munkatervünk alapján - havonta két alkalommal tartunk osztályértekezletet, melynek keretében értékeljük az elmúlt időszak eredményeit és meghatározzuk a további feladatokat. A tanácsi tisztségviselők előtt kibővített osztályértekezleten értékeljük a végzett munkát. Munkamódszereink fejlesztése, a hasznos tapasztalatok kicserélése érdekében évente egy alkalommal tapasztalatcserét szervezünk más városok sportfelügyelőségével.

A hatósági jellegű feladatok végzése az előírások szerint történik. A megtett intézkedések, döntések, határozatok ellen sem panasz, sem törvényességi észrevétel nem volt. Az elmúlt időszakban osztályunkra 6 közérdekű bejelentés és 4 közérdekű javaslat érkezett. A bejelentéseket, illetve javaslatokat a törvényes előírások szerint, határidőn belül intéztük. Osztályunk a kötelezően előírt nyilvántartásokat naprakészen vezeti.

A Sportfelügyelőség gazdálkodásában az ésszerű takarékoság elveinek betartására és a saját bevételek növelésére törekedtünk, melynek eredményeként - a folyamatos költségnövekedések ellenére - a versenynaptárban tervezett események megtartásra kerülnek. Ugy ítélik meg, hogy osztályunk munkavégzéséhez szükséges személyi, tárgyi és technikai feltételek a tanácsi vezetés támogatásával kialakultak. Az ifjúsági és sportmozgalom központi irányításában bekövetkezett változással /ÁISH létrehozása/ feladataink bővülnek, amelyek megvalósítása várhatóan szervezeti és személyi változásokot igényel.

Felügyeleti tevékenységünk a sportági szakszövetségekre, a sportegyesületekre és a községi tanácsok sportszakigazgatási tevékenységére terjed ki. A sportfelügyelőség irányításával 17 sportági szakszövetség működik. Munkájukat a felügyelőség által jóváhagyott szervezeti és működési szabályzat, éves munka- és ülésterv, valamint a versenynaptár és költségvetés alapján látják el. Tevékenységükről a sportfelügyelőség munkaterve alapján rendszeresen beszámolnak az osztályvezetőknek.

A szakszövetségi társadalmi aktívák öt évre történő megbízatása 1985-ben megtörtént, melynek során 80 elnökségi és 127 bizottsági tag kapott és vállalt feladatokat. Az eltelt időszak tapasztalatai alapján megállapíthatjuk, hogy munkájukban egyre jobban érvényesül a rendszeresség és a tervszerűség.

Anyagi lehetőségeinkhez mérten a legjobban dolgozó társadalmi aktívákat évente egy alkalommal jutalomban részesítjük.

Felügyeleti tevékenységünk legfontosabb területe a sportegyesület. Nagykanizsa város és városkörnyék területén jelenleg 44 sportegyesület és 6 diáksportkör működik. A tagok létszáma 12.382 fő. Az egyesületek vezetése az elnökségeken és a bizottságokon keresztül érvényesül. Az elnökségekben 304 fő, míg a számvizsgáló bizottsá-

gokban 117 fő dolgozik. A nagyobb városi egyesületek munkájában a tervszerűség és a következetesség, a kollektív munkavégzés érvényesül, míg a kisebb egyesületek munkáját jobbra az alkalmosság és az egyszemélyi vezetés jellemzi.

Munkatervünk alapján az egyesületi elnököket és gazdasági vezetőket egy alkalommal összevont továbbképzés keretében készítjük fel az éves feladatokra. Nagy figyelmet fordítunk a kiemelten kezelt egyesületek /Olajbányász, MÁV NTE, Butorgyár/ munkájának folyamatos figyelemmel kísérésére és segítésére. Az egyesületek elnökségi ülésein rendszeresen részt veszünk. A sportolási lehetőségek folyamatos bővítése érdekében, a megalapozott működési feltételek esetén támogatjuk az új egyesületek megalakítását.

Az elmúlt időszakban a városban négy, míg a városkörnyéken kettő sportegyesület alakult.

Az egyesületek tevékenységének átfogó ellenőrzését a felügyeleti vizsgálatok és a gazdasági ellenőrzések biztosítják.

Ez évben hat egyesületnél általános felügyeleti, míg négy egyesületnél utóvizsgálat szerepel programunkban. A Megyei Testnevelési és Sporthivatallal való együttműködésünk alapján bekapcsolódunk a községi tanácsok komplex felügyeleti vizsgálatába. A megyei SPORI felkérésére az általános gazdasági és utóvizsgálatokban is részt veszünk. A vizsgálatok során feltárt hiányosságok realizálására, illetve az utóvizsgálatokra megfelelő gondot fordítunk.

Részt veszünk a sporttémájú napirendeket tárgyaló községi testületi üléseken, segítséget nyújtunk a testületi előterjesztések elkészítéséhez.

Sportfelügyelőségünk szervező tevékenysége a verseny- és szabadidő-sport területére terjed ki. Városunk versenysportját az elmúlt időszakban a szintentartás jellemezte. Főleg az egyéni sportágakban történt előrelépés /uszás, torna, kajak-kenu, sportakrobatika/, míg a csapatsportágakban minimális visszaesés volt tapasztalható /labdarúgás, kézilabda/.

Az átszervezést követően a városkörnyék versenysportjában kismértékű visszaesés következett be.

A városi és városkörnyéki sportegyesületekben 27 sportág működésére nyílik lehetőség, a 146 működő szakosztályban 3.640 versenyző sportol rendszeresen. A központi irányelveknek megfelelően figyelmet fordítunk a kiemelt sportágak fejlesztésére.

A különböző szintű bajnokságokban: 1 NB I-es, 9 NB II-es, 5 NB III-as, 1 területi és 17 megyei osztályú csapat szerepel. A városi, városkörnyéki bajnokságokban szereplő csapatok száma meghaladja a hatvanat. Működési területünkön az 1985. évi egyéni eredmények alapján a jelenlegi évre minősített sportolók száma a különböző fokozatokban 540, ebből 8 I. osztályú, 39 II. osztályú, 112 III. osztályú, 149 IV. osztályú, valamint 23 aranyjelvényes, 95 ezüstjelvényes és 114 bronzjelvényes sportolónk van.

A sportfelügyelőség tanfolyamok szervezésével, a magasabb szintű képzésekre történő beiskolázásokkal segíti a szakosztályok szakemberellátottságának javítását. Évente rendszeresen 8-10 fő szerez sportképesítést. Gondot jelent, hogy a végzett szakemberek közül kevesen vállalnak munkát. Az egyesületekben jelenleg 249 sportedző dolgozik, akik közül 5 szakedző, 53 edző, 86 segédedző, míg 105

társadalmi /képesítés nélküli/ edző,

A város sportjának továbbfejlődése érdekében fokozott figyelmet fordítunk az utánpótlás nevelésre. Ezirányú tevékenységünket a megyei koncepciók szellemében végezzük. A sportegyesületek közül az Olajbányász, a MÁV NTE és a Butorgyár sportegyesületeknél sportiskola rendszerű korosztályos képzés folyik, míg a többi egyesületnél az utánpótlás-nevelés a hagyományos módszerekkel történik. Az utánpótlási rendszer jelentős részét képezi a Péterfy sporttagozatos általános iskola és a megyei kezdeményezéssel kialakított 10 edzésközpont, amelyek biztosítják a tehetséges tanulók minőségi foglalkoztatását. Az edzésközpontokból kikerült tanulók további szervezett iskolai foglalkoztatása érdekében a tagozatos iskola-rendszer további bővítését, a középfokú oktatásra történő kiterjesztését szükségesnek tartjuk. Az utánpótlás kiválasztása és további áramoltatása érdekében javult a kapcsolat az oktatási intézmények és az egyesületek között.

Az elmúlt időszakban több nemzetközi versenyt szerveztünk, melyek sorából kiemelkedett a Hajómodell Világbajnokság. Az esemény sikeres megrendezése után, 1986-tól 10 éves időtartamra városunk megkapta az FSR Hajómodellek Világkupa versenyének rendezési jogát, melynek első találkozóját 1986-ban sikeresen megszerveztük.

Területünkön a szabadidősport irányításának módszerei kialakultak. Az eseményeket a társadalmi alapon működő 10 fős Szabadidősport Koordinációs Bizottsággal együttműködve szervezi apparátusunk. A testnevelés és sport fejlesztésében érdekelt szervekkel egyeztetett éves eseménynaptárunk alapján szervezzük a szabadidősport versenyünket.

A különböző foglalkoztatási formák közül a legnépszerűbbek a Munkahelyi Olimpia és a Falusi Spartakiád versenyek. A versenyszerű testedzési formák közül egyre népszerűbbek az alapfokú bajnokságok. A szervezett, tömeges testedzési formák közül növekvő az érdeklődés az Olimpiai Ötpróba, valamint a demonstratív jellegű sportnapokon. Fokozódik az igény a téli sportolási lehetőségek, valamint a természetjárás és turisztika iránt is.

A város és városkörnyék területén jelentősen javultak a verseny- és szabadidősport tárgyi feltételei. A megyei és országos pályáépítési akciók segítették a létesítményépítéseket. A fejlesztések és felújítások felügyelőségünk koordinálásával valósultak meg.

A létesítmények kihasználtsága megfelelő. Sportfelügyelőségünk irányításával két létesítmény építése van folyamatban. Tanácsunk anyagi támogatásával és átfogó társadalmi munkával jó ütemben halad a "Mindenki Sportpályája" építése. A beruházás megvalósítása jelentősen igénybe veszi munkánkat. A létesítmény komplexen biztosítja majd minden korosztály sportolási lehetőségét.

A Városi Siklub kivitelezésében épül az ujudvari TV torony mellett a sí- és szánkópálya. A 600 m hosszú, felvonóval ellátott létesítmény várhatóan 1987-ben készül el.

Szerteágazó feladatainkat csak úgy tudjuk eredményesen megvalósítani, ha élő, rendszeres kapcsolatot alakítunk ki és tartunk fenn

a testnevelés és sport fejlesztésében érdekelt szervekkel. A Városi Sportfelügyelőség és a KISZ Városi Bizottsága között rendszeres a munkakapcsolat. Jó az együttműködés az éves eseménynaptár összeállítása, az események koordinálása, valamint lebonyolítása során is. A Városi Uttörőelnökséggel és az Uttörőházzal munkakapcsolatunk az uttörőversenyek és az Uttörő Olimpia eseményeinek szervezésére, technikai feltételeinek biztosítására terjed ki. Az MHSZ Megyei és Városi Vezetőségével hagyományosan jó az együttműködésünk. Az évente ismétlődő közös rendezvényeken túl kiemelkedő a megyei, országos és nemzetközi hajómodell versenyek megrendezése. A Hazafias Népfront Városi Vezetőségével évente egyeztetjük közös feladatainkat, különösen a városrészi és lakótelepi tömegsport rendezvények sikere érdekében. A Városi Szakmaközi Bizottsággal koordináljuk a munkahelyi sportrendezvényeket, együttműködünk a Munkahelyi Olimpia eseményeinek szervezésében.

A Megyei Szakszervezeti Bizottság sportmunkatársával kialakított munkakapcsolatunk is rendszeres. Sportfelügyelőségünk és a városi tanács osztályai, valamint a megyei sportszakigazgatási szerv közötti munkakapcsolatot jónak értékeljük.

Tevékenységünk sokrétűsége megkívánja, hogy megfelelő szintű propaganda munkát végezzünk. Programjainkról folyamatos tájékoztatást nyújtunk a havonta megjelenő városi műsorfüzetben, havonta informáljuk a TV Híradó megyei szerkesztőségét és a Városi Televíziót. A Zalai Hírlap sportrovata megfelelően propagálja a város sportéletét.

H a t á r o z a t i j a v a s l a t :

A Végrehajtó Bizottság a Városi Testnevelési és Sportfelügyelőség munkájáról szóló beszámolót elfogadja. Megállapítja, hogy az osztály irányító, szervező és ellenőrző munkája eredményesen fejlődött. Tevékenységében érvényre jutottak a központi, megyei és városi sportfejlesztési célkitűzések. A sportegyesületek folyamatos és törvényes működését a követelmények szintjén biztosítja. A társadalmi aktivahálózat széleskörű bevonásával színvonalasabbá vált a verseny és szabadidősport szervezése, irányítása. Jelentős eredményeket értek el a sportolás tárgyi feltételrendszerének javításában.

A testnevelés és sportmozgalom további fejlesztése érdekében a Végrehajtó Bizottság az alábbi határozatot hozza:

- a/ A sportfelügyelőség munkájában tovább kell fejleszteni az irányító, ellenőrző és felügyeleti tevékenységet. Erősíteni kell a kapcsolatot a sportegyesületek elnökségeivel. A városkörnyéken a helyi tanácsok szakmai támogatásával nagyobb figyelmet kell fordítani a korábban tapasztalt visszaesési folyamat megállítására.

Az osztály struktúráját úgy szükséges átalakítani, hogy az alkalmas legyen a sportirányítás átszervezésével jelentkező ifjúsági feladatok ellátására is.

Határidő: 1987. január 1.
1988. december 1.

Felelős : Kápolnás Zoltán osztályvezető

- b/ A verseny és minőségi sportban az elért eredményeket meg kell szilárdítani. Ezért szervezettebbé kell tenni és bővíteni szükséges a versenysport utánpótlási rendszerét. Meg kell vizsgálni az általános iskolai sporttagozatos rendszer továbbfejlesztésének és az erre épülő középfokú testnevelés tagozatos iskola létrehozásának lehetőségét.

Határidő: 1987. szeptember 1.

Felelős : Kápolnás Zoltán és Tüske Tibor osztályvezetők

- c/ A Sportfelügyelőség továbbra is fordítson kiemelt figyelmet a szakszövetségek társadalmi aktíváinak munkájára. Erkölcsi és anyagi megbecsülésükkel egyidejűleg segítse szakmai ismereteik bővítését. Új társadalmi aktívák bevonásával javítsa a szakszövetségek működésének - irányító, szervező munkájának - eredményességét.

Határidő: 1988. szeptember 1.

Felelős : Kápolnás Zoltán osztályvezető

- d/ A sportolás tárgyi feltételeinek további javítása érdekében kiemelt figyelmet kell fordítani a társadalmi összefogással megvalósuló létesítményfejlesztések munkáinak koordinálására, a társadalmi erőforrások további feltárásával, demonstratív társadalmi munkák szervezésével. Biztosítani kell a Mindenki Sportpályája és a városi sipálya építéséhez szükséges szakfeladatok művezetéssel megalapozott irányítását és elvégzését, az elkészült pályák, építmények szakszerű gondozását. Elő kell készíteni a Mindenki Sportpályája működési és szervezeti szabályzatát, a sipálya üzemeltetésének szabályzati rendjét, valamint a fenntartás és üzemeltetés anyagi feltételeit.

Határidő: 1987. és 1989. március 31.

Felelős : Kápolnás Zoltán osztályvezető

- e/ A szabadidősport további népszerűsítése érdekében nagyobb gondot kell fordítani az új kezdeményezések támogatására és alkalmazására. Ennek érdekében a Szabadidősport Koordinációs Bi-

zottság segítségével tovább kell javítani az agitációs és szervező munkát.

Határidő: 1988. október 1.

Felelős : Kápolnás Zoltán osztályvezető

f/ A városi fedett uszoda megépítésére alapozva kiemelt figyelmet kell fordítani az úszó- és vizilabda sportág minőségi továbbfejlesztésére, valamint az úszásoktatás rendszerének átszervezésére.

A VIZMÜ Sportegyesülettel együttműködve, a Délzalai Viz-, Csatornamű és Fürdő Vállalattal koordinálva biztosítani kell az úszó és vizilabdasport feltételeit.

Az úszásoktatás további bővítése, az Andrejka iskola tanmedencéjének tehermentesítése érdekében a vonzáskörzetben lévő iskolák tanulóinak oktatását az új létesítményben kell biztosítani.

Határidő: 1988. szeptember 1.

Felelős : Kápolnás Zoltán és Tüske Tibor osztályvezetők

Nagykanizsa, 1986. november 6.



Kápolnás Zoltán
osztályvezető

"A sajtó tájékoztatható!"

A nyilvántartott szakosztályok, igazolt sportolók és a foglalkoztatott edzők

S. sz.	Sportág	Szakoszt. száma	Igazolt sportolók száma						Foglalkoztatott edzők száma						
			Uttörő	Serülő	Ifj. or	Juni- or	Fel- nőtt	Össz. Nő	Szak- edző	Edző	Segéd- edző	Kép- nélk.	Össz.	Ebből fő- fogl.	
1.	Atlétika	11	52	173	54	5	35	319	188	2	8	2	7	19	1
2.	Birkózó	1	11	9	9	-	4	33	-	-	-	1	2	3	-
3.	Cselgáncs	2	15	8	17	5	24	69	4	-	1	3	4	8	-
4.	Kajak-kenu	1	29	11	12	-	-	52	11	-	2	2	1	5	1
5.	Kerékpár	1	4	4	5	-	-	13	-	-	-	2	-	2	-
6.	Labdarugó	30	47	156	335	29	621	1188	-	-	9	21	23	44	2
7.	Ökölvívó	1	5	6	5	2	3	21	-	-	1	1	-	2	-
8.	Sportlövő	3	5	17	12	1	16	51	17	-	1	3	2	6	1
9.	Súlyemelő	1	10	23	8	4	1	46	-	-	2	-	-	2	1
10.	Torna	7	14	91	32	-	1	138	88	-	7	6	1	14	3
11.	Uszó	2	20	10	-	-	-	30	22	-	2	2	1	5	-
12.	Vívó	1	67	24	25	7	19	142	51	1	2	2	1	6	1
13.	Vízilabda	1	12	18	-	-	-	30	-	-	1	-	-	1	-
14.	Asztalitenisz	20	9	48	38	-	127	222	51	-	2	6	17	25	1
15.	Kézilabda	11	127	50	84	-	90	351	199	-	11	6	7	24	2
16.	Kosárlabda	3	89	86	45	5	27	252	164	1	2	6	1	10	-
17.	Röplabda	8	16	17	23	3	52	111	55	-	-	6	5	11	-
18.	Sakk	14	4	4	35	-	119	162	15	-	-	1	13	14	-
19.	Tájfutó	4	1	10	14	-	21	46	15	-	-	3	3	6	-
20.	Teke	12	-	7	14	-	139	160	10	-	2	2	11	15	-
21.	Tenisz	2	3	2	2	-	23	30	1	-	-	2	1	3	-
22.	Lovas	1	-	-	7	-	9	16	6	-	-	1	-	1	-
23.	Modellező	1	6	-	-	-	-	6	-	-	-	-	1	1	-
24.	Autó-motor	4	-	-	-	-	33	33	4	-	-	1	3	4	-
25.	Si	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
26.	Tollaslabda	1	-	2	8	-	2	12	4	-	-	-	1	1	-
27.	Természetbarát	2	-	-	20	-	87	107	62	1	-	7	-	8	-
Összesen:		146	546	776	804	61	1453	3640	967	5	53	86	105	249	13

2. sz. melléklet

Nagykanizsa város és városkörnyék 1986. évre minősített
 egyéni sportolói az 1985. évi eredmények alapján

Sportág	I.o.	II.o.	III.o.	IV.o.	"A"	"E"	"B"	Össz.
1. Atlétika	-	3	4	-	7	19	30	63
2. Birkózás	-	-	-	-	-	-	-	-
3. Cselgáncs	-	1	3	-	-	2	12	18
4. Kajak-kenu	-	-	7	-	2	9	3	21
5. Kerékpár	-	1	-	-	-	5	-	6
6. Lovas	-	-	-	-	-	-	-	-
7. Okölvívó	-	-	-	-	-	-	-	-
8. Sportlövő	-	-	-	-	4	7	12	23
9. Súlyemelő	-	1	-	-	1	3	5	10
10. Torna	-	-	-	-	-	10	14	24
11. Úszó	-	-	-	-	3	1	4	8
12. Vitorla	-	-	-	-	-	-	-	-
13. Vívás	-	-	-	-	1	7	12	20
14. Asztalitenisz	4	7	6	-	1	4	3	25
15. Autó	2	1	9	-	-	-	-	12
16. Motor	-	-	2	-	-	-	1	3
17. Sakk	-	4	52	147	-	-	-	203
18. Tájfutó	-	1	4	-	-	4	4	13
19. Sportakrobatika	2	1	-	-	2	11	2	18
20. Teke	-	6	12	2	1	6	-	27
21. Tenisz	-	-	5	-	-	-	-	5
22. Modellezés								
- Hajó	-	5	1	-	-	-	4	10
- Autó	-	-	-	-	-	-	4	4
- Repülő	-	2	4	-	1	7	4	18
23. Rádióamatőr	-	6	3	-	-	-	-	9
Összesen:	8	39	112	149	23	95	114	540

A sportegyesületek és szakszövetségek elnökségi és bizottsági tagjainak
összetétele

	Sportegyesület			Szakszövetség		
	Elnökségi tagok	Számvizsg. Biz. tagok	Összesen	Elnökségi tagok	Bizottsági tagok	Összesen
Elnökségi és bizottsági tagok száma	304	117	421	80	127	207
Nők száma	24	23	47	6	22	28
Pártagok száma	101	24	125	31	16	47
KISZ tagok száma	70	23	93	16	28	44
Kor szerinti megoszlás:						
- 30 évig	73	26	99	13	6	19
- 31-50 évig	181	66	247	40	109	149
- 51 év felett	50	25	75	27	12	39
Iskolai végzettség szerinti megoszlás:						
- 8 általános	20	8	28	11	9	20
- középfoku	217	100	317	47	104	151
- felsőfoku	67	9	76	22	14	36
Politikai végzettség szerinti megoszlás:						
- alapfoku	11	7	18	11	19	30
- középfoku	35	8	43	17	24	41
- felsőfoku	39	5	44	3	7	10

Sportlétesítmény ellátottság

S. sz.	Megnevezés	1986.évi állomány			1990-re terv.állomány		
		váro- si	város- körny.	Osszesen	városi	város- körny.	összesen
1.	Atlétikai pálya	5	2	7	5	4	9
2.	Kézilabda pálya	15	11	26	17	13	30
3.	Kosárlabda pálya	7	-	7	8	-	8
4.	Labdarugó pálya						
	- füves	10	24	34	11	25	36
	- salakos	3	-	3	3	-	3
5.	Teke pálya						
	- 1 sávós	-	8	8	-	10	10
	- 2 sávós	2	2	4	2	2	4
	- 4 sávós	1	-	1	1	-	1
6.	Teniszpálya	9	-	9	9	1	10
7.	Röplabda pálya	6	4	10	6	4	10
8.	Lőtér	3	14	17	3	15	18
9.	Kulcsosház	1	-	1	1	-	1
10.	Tanuszoda	1	-	1	1	-	1
11.	Fedett uszoda	-	-	-	1	-	1
12.	Munkacsarnok	2	-	2	2	-	2
13.	Tornaszoba	4	6	10	4	7	11
14.	Tornaterem	10	5	15	11	7	18
15.	Csónakház	1	-	1	1	-	1
16.	Hajómodell pálya	1	-	1	1	-	1
17.	Asztalitenisz csarnok	1	-	1	1	-	1
18.	Vívócsarnok	1	-	1	1	-	1
19.	Sportöltöző	5	19	24	8	20	28
20.	Sipálya	-	-	-	1	-	1

A szabadidősportban résztvevők száma

1985.

Rendezvény megnevezése	Résztevők száma		
	Férfi	Nő	Összesen
Falusi Dolg. Spartakiádja	2.239	1.021	3.260
Munkahelyi Olimpia	3.952	784	4.736
Alapfoku körzeti versenyek	4.562	1.243	5.805
Lakóterületi rendezvények	3.108	879	3.987
Kupaversenyek, villámtornák	2.931	1.010	3.941
Sportnapok	3.270	1.987	5.257
Olimpai ötpróba	506	287	793
Önköltséges tanfolyamok	112	102	214
Egyéb rendezvények	1.441	929	2.370
Összesen:	22.121	8.242	30.365

06. 1986. nov. 20.

4. napirend

NAGYKANIZSA VÁROS TANÁCSÁNAK
ÉS

VÉGREHAJTÓ BIZOTTSÁGÁNAK

1987. ÉVI

M U N K A T E R V E

TARTALOMJEGYZÉK

I.	A tanács ülései	1.
	A tanácsi bizottságok kiemelt feladatai	4.
II.	A végrehajtó bizottság ülései	8.
III.	Szervezési feladatok	
	A testületi napirendek előkészítésével kapcsolatos ellenőrzések	14.
	Lakossági kapcsolatok továbbfejlesztése	15.
	A tanácstagok munkájának segítése	15.
	Értekezletek	
	1. Vezetői megbeszélések	16.
	2. Osztályvezetői értekezletek	16.
	3. Az apparátus részére munkaértekezlet	17.
	4. A nem tanácsi szervek vezetőinek értekezlete	17.
	5. Lakó- és utcabizottsági elnökök értekezlete	17.
	Beszámoltatás	18.
	Felügyeleti vizsgálatok	18.
	A tanácsi munka egyszerűsítése és korszerűsítése	18.

I.

A TANÁCS ÜLÉSEI

1987. február 5.

1. A tanács 1987. évi működési, fenntartási és fejlesztési tervének megállapítása

Előadó: Pásztor Lászlóné ált. tanácselnök-helyettes

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz a pénzügyi, a terv- és munkaügyi osztály, a számvizsgáló és a városfejlesztési bizottság.

2. A Városi Népi Ellenőrzési Bizottság 1986. évi ellenőrzési tervének végrehajtása. Az 1987. évi ellenőrzési terv jóváhagyása.

Előadó: Tombor Istvánné a NEB elnöke

3. Tanácsrendelet-tervezet a házadóról

Előadó: Dr. Kereskai István osztályvezető

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz a pénzügyi és a műszaki osztály, a számvizsgáló, az ügyrendi és igazgatási bizottság.

Az előterjesztések elkészítésének határideje: 1987. január 5.

1987. május 28.

1. Beszámoló a tanács 1986. évi működési, fenntartási és fejlesztési tervének végrehajtásáról /zárszámadás/

Előadó: Pásztor Lászlóné ált. tanácselnök-helyettes

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz a pénzügyi, a terv- és munkaügyi osztály, a számvizsgáló és a városfejlesztési bizottság.

2. A város közrendjének és közbiztonságának helyzete

Előadó: Gotthárd Jenő, a rendőrkapitányság vezetője

3. Beszámoló a Termelési, Ellátási Bizottság munkájáról
Előadó: Szőke János, a bizottság elnöke
4. Tanácsrendelet-tervezet a környezetvédelemről /II. forduló/
Előadó: Dr. Balázs Sándor vb. titkár

Az előterjesztések elkészítésének határideje: 1987. április 28.

1987. október 8.

1. Az egészségmegőrzés, a betegellátás, valamint a szociális gondoskodás helyzete és feladatai
Előadó: Dr. Nemesvári Márta osztályvezető

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz az egészségügyi és szociálpolitikai bizottság, valamint a felkért szakemberekből létrehozott ideiglenes bizottság.

2. Kiskanizsa és Palin városrészek részletes rendezési terve
Előadó: Németh Tibor osztályvezető
3. A lakosság jogi tájékoztatásának helyzete
Előadó: Dr. Balázs Sándor vb. titkár

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz a jogpropagandát szervező ügyrendi és igazgatási bizottság.

Az előterjesztések elkészítésének határideje: 1987. szeptember 8.

1987. december 3.

1. A városi tanács és a nem tanácsai szervek munkakapcsolata, különös tekintettel a városfejlesztésben való együttműködésre.
Előadó: Mózes Pál tanácselnök

Az előterjesztés előkészítésében részt vesznek a szakigazgatási szervek.

2. A gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok végrehajtása a 12/1983. számú tanácshatározat alapján

Előadó: Zsoldos Ferenc tanácselnök-helyettes

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz az egészségügyi és szociálpolitikai, a művelődési bizottság, a gyermek- és ifjúságvédelmi szakbizottság.

3. A tanács 1988. évi munkaterve

Előadó: Dr. Balázs Sándor vb. titkár

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz a titkárság.

Az előterjesztések elkészítésének határideje: 1987. november 3.

A tanácsi bizottságok kiemelt feladatai

A tanácsi bizottságok az 1987. évi munkatervüket a tanács és a végrehajtó bizottság munkatervével, valamint a tanács szervezeti és működési szabályzatának vonatkozó rendelkezéseivel, továbbá az MSZMP KB. 1984. október 9-i határozatának megvalósításával összhangban készítsék el.

Határidő: 1987. január 31.

Felelős: valamennyi bizottság elnöke

A tanács az alábbi kiemelt témák tárgyalását, illetve ellenőrzését tartja indokoltnak:

Ügyrendi és Igazgatási Bizottság

Vegyen részt a házadóról és a környezetvédelemről szóló tanácsrendeletek előkészítésében.

Készítse elő a Szervezeti és Működési Szabályzat módosítását és kiegészítését.

Koordinálja és segítse városunkban a jogpropaganda tevékenységet.

Vegyen részt a tanácsi munka egyszerűsítésére és korszerűsítésére hozott középtávú intézkedési tervek időarányos végrehajtásában.

Ellenőrizze a közérdekű bejelentések és panaszok intézését a szakigazgatási szerveknél.

Számvizsgáló Bizottság

Ellenőrizze és véleményezze a tanács 1987. évi működési, fenntartási és fejlesztési tervét, valamint az 1986. évi zárszámadást.

Értékelje az 1986. évi költségvetési ellenőrzések tapasztalatait és működjön közre az 1987. évi ellenőrzésekben.

Működjön közre az intézményi létszám- és bérigazgatás helyzetének vizsgálatában.

Vállalatok és tömegszervezetek képviselőinek bevonásával tájékoztasson a TEHO célirányos felhasználásáról.

Értékelje a nem lakás céljára szolgáló építmények adóztatásának tapasztalatait.

Az egészségügyi és szociálpolitikai bizottsággal együttesen vizsgálja a kórház-rendelőintézetben a döntéshozatali mechanizmust, a szakmai tevékenység gazdasági megalapozottságát.

Városfejlesztési Bizottság

Ellenőrizze a VII. ötéves tervi fejlesztési, felújítási és városüzemeltetési célkitűzések és feladatok időarányos végrehajtását:

- a középtávú tervben szereplő lakásberuházások előkészítését és végrehajtását, elsősorban az észak-keleti városrészben és az Eötvös tér déli oldalán,
- kísérelje figyelemmel a belváros rehabilitációjával összefüggő lakóház korszerűsítéseket és felújításokat,
- kísérelje figyelemmel a környezetvédelmi program megvalósítását és tájékozódjon a szennyvisztisztítóberuházásának előkészítéséről, ezzel összefüggésben a lakossági szennyvizcsatorna társulások szervezésének lehetőségéről,
- a fedett uszoda és fürdő építési munkálatairól,
- az oktatási és egészségügyi fejlesztési, felújítási program megvalósításáról.

Értékelje és segítse elő a VII. ötéves tervidőszaki gazdasági koordinációs terv időarányos teljesítését.

Kísérelje figyelemmel a városi munkaerőforrás és foglalkoztatás, a képzés és munkaerőigény összhangjának biztosítását.

Vegyen részt a városfejlesztést és üzemeltetést érintő társadalmi viták szervezésében és segítse elő az elhangzott javaslatok, észrevételek lehetőség szerinti megvalósítását.

Koordinálja a társadalmi munkát szervező és irányító bizottság munkáját és értékelje tevékenységét.

Segítse elő a fedett uszoda építésének társadalmi ellenőrzését.

Termelési, Ellátási Bizottság

Kísérelje figyelemmel a kereskedelmi hálózatfejlesztéseket, rekonstrukciókat, különös tekintettel a belváros üzlethálózatának helyreállítására és a peremterületek ellátásának javítására.

Vegyen részt a piac és vásárcsarnok szervező munkájában.

Vegyen részt a fogyasztói érdekvédelem biztosításában, hatósági és társadalmi ellenőrzésében.

Vizsgálja a város tej- és tejtermékkel való ellátását.

Értékelje a Pannónia Szálloda és Vendéglátó Vállalat idegenforgalmi tevékenységét.

Segitse a környezetvédelmi tanácsrendelet előkészítését és érvényesítését.

Művelődési Bizottság

Vegyen részt az új oktatási törvény kezdeti tapasztalatainak értékelésében.

Folyamatosan értékelje és elemezze a demográfiai változások okát és tegyen javaslatot az abból adódó teendőkre.

Kísérje figyelemmel az oktatási és a közművelődési beruházások, felújítások előkészítését és megvalósítását. Vegyen részt az elhatározott középiskolai képzési szerkezet gyakorlati megvalósítását szolgáló javaslat kidolgozásában.

Vizsgálja a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok végrehajtását a 12/1983. sz. tanácshatározat alapján.

Tájékozódjon a nyelvoktatás helyzetéről és vegyen részt a további feladatok kimunkálásában.

Vizsgálja a Rozgonyi II. sz. Általános Iskola és a Dr. Mező Ferenc Gimnázium és Közgazdasági Szakközépiskola oktató-nevelő munkáját.

Tájékozódjon a Városi Televízió tevékenységéről és szakmai továbbfejlesztésének lehetőségéről.

Egészségügyi és Szociálpolitikai Bizottság

Vegyen részt a megelőző, gyógyító szakmai munkát javító szakmai programok kialakításában. A szociális gondoskodásról szóló 12/1986. sz. megyei tanácshatározatból adódó helyi feladatok meghatározásában.

Folyamatosan kísérje figyelemmel az ágazatot érintő beruházások, felújítások, különösen a komplex szűrőállomás és elmeágy fejlesztés előkészítését és megvalósítását.

A Számvizsgáló Bizottsággal együttesen vizsgálja a kórház-rendelőintézetben a döntéshozatali mechanizmust, a szakmai tevékenység gazdasági megalapozottságát.

Vizsgálja a betegellátás kulturáltságát, az egészségügyi dolgozók etikai magatartását.

Vizsgálja a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok végrehajtását a 12/1983. sz. tanácshatározat alapján.

Tájékozódjon az Egyesített Szociális intézmények működéséről.

Megyei tanácstagok városi és városkörnyéki csoportja

A csoport a megyei tanács munkatervével összhangban készíti el az 1987. évi munkatervét, annak megfelelően működik, üléseit negyedévenként tartja.

II.

A VÉGREHAJTÓ BIZOTTSÁG ÜLÉSEI

1987. január 22.

1. Beszámoló az Egészségügyi Osztály munkájáról

Előadó: Dr. Nemesvári Márta osztályvezető

2. A Városi Tűzoltóparancsnokság tevékenysége

Előadó: Tolnai Sándor tűzoltóparancsnok

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz az igazgatási osztály.

3. Az iskolai nyelvoktatás helyzete és feladatai

Előadó: Tüske Tibor osztályvezető

4. Az 1987. február 5-i tanácsülés anyagának megtárgyalása

Előadó: Pásztor Lászlóné ált. tanácselnök-helyettes
Tombor Istvánné a NEB elnöke
Dr. Kereskai István osztályvezető

Az előterjesztések elkészítésének határideje: 1986. december 22.

1987. február 26.

1. Az Ingatlankezelő és Közvetítő Vállalat házkezelési tevékenysége

Előadó: Lakatos Ferenc igazgató

2. Az 1987. évi fejlesztési program és koordinációs ütemterv megállapítása

Előadó: Godinek László osztályvezető

3. A településfejlesztést segítő társadalmi munka eredményei, az 1987. évi főbb célok

Előadó: Godinek László osztályvezető

Az előterjesztések elkészítésének határideje: 1987. január 26.

1987. március 26.

1. A Rozgonyi II. sz. Általános Iskola munkája

Előadó: Kisgyura Jánosné igazgató

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz a művelődésügyi osztály.

2. A Nagykanizsai Olajbányász Sportegyesület munkája

Előadó: Baranyai István ügyvezető elnök

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz a testnevelési és sportfelügyelőség.

3. Tájékoztató a munkaidőalap védelmét szolgáló intézkedések végrehajtásának tapasztalatairól

Előadó: Somos Béláné munkaügyi csoportvezető

Az előterjesztések elkészítésének határideje: 1987. február 26.

1987. április 16.

1. A Délzalai Viz-, Csatornamű és Fürdő Vállalat tevékenysége

Előadó: Kovács Antal igazgató

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz a műszaki osztály.

2. Beszámoló az 1986. évi ellenőrzések tapasztalatairól

Előadó: Dr. Kereskai István osztályvezető

Az előterjesztések elkészítésének határideje: 1987. március 16.

1987. május 14.

1. A Dr. Mező Ferenc Gimnázium és Közgazdasági Szakközépiskola oktató-nevelő munkája

Előadó: Mayer Ferenc igazgató

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz a művelődésügyi osztály.

2. A Pannónia Szálloda és Vendéglátó Vállalat szerepe a város idegenforgalmában

Előadó: Stroh Péter üzletigazgató

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz a termelés-ellátásfelügyeleti osztály és a termelési, ellátási bizottság.

3. Az 1987. május 28-i tanácsülés anyagának megtárgyalása

Előadó: Pásztor Lászlóné ált. tanácselnök-helyettes
Gotthárd Jenő a rendőrkapitányság vezetője
Szóke János a termelési-ellátási bizottság elnöke
Dr. Balázs Sándor vb. titkár

Az előterjesztések elkészítésének határideje: 1987. április 14!

1987. június 18.

1. A Városi Tanács VB. Művelődésügyi Osztálya Gazdasági, Műszaki Ellátó és Szolgáltató Szervezetének munkája

Előadó: a GAMESZ vezetője

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz a művelődésügyi osztály.

2. Beszámoló a Zala Megyei Patyolat Vállalat polgári védelmi és önvédelmi szakszolgálati tevékenységéről

Előadó: Árvai Jánosné igazgató

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz a városi polgári védelmi törzsparancsnokság.

3. A három éves lakásgazdálkodási program végrehajtása

Előadó: Dr. Lukácsa Erzsébet osztályvezető

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz a műszaki, a terv- és munkaügyi osztály.

Az előterjesztések elkészítésének határideje: 1987. május 18.

1987. július 23.

1. A betegellátás kulturáltsága, az egészségügyi dolgozók etikai magatartása

Előadó: Dr. Ruttner Pál az Etikai Tanács elnöke

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz az egészségügyi és szociálpolitikai bizottság.

2. Tájékoztató a város tej- és tejtermék ellátásáról

Előadó: Zabó László üzemvezető

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz a termelés-ellátásfelügyeleti osztály és a termelési, ellátási bizottság.

Az előterjesztések elkészítésének határideje: 1987. június 23.

1987. augusztus 27.

1. Beszámoló az Egyesített Szociális Intézmény működéséről

Előadó: Detre Tiborné intézményvezető

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz az egészségügyi osztály.

2. Jelentés az 1987. 1. félévi tanácsi gazdálkodásról

Előadó: Dr. Kereskai István és Godinek László osztályvezetők

Az előterjesztések elkészítésének határideje: 1987. július 27.

1987. szeptember 24.

1. Tájékoztató a kereskedelmi fejlesztések, rekonstrukciók állásáról

Előadó: Kovács Zoltán osztályvezető

2. Az 1987. október 8-i tanácsülés anyagának megtárgyalása

Előadó: Dr. Balázs Sándor vb. titkár
Dr. Nemesvári Márta osztályvezető
Németh Tibor osztályvezető

Az előterjesztések elkészítésének határideje: 1987. augusztus 24.

1987. október 29.

1. A városi kábeltelevízió munkája

Előadó: Szentgyörgyi Levente stúdióvezető

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz a művelődésügyi osztály.

2. Tájékoztató a belvizrendezési, vízkárelhárítási munkák állásáról és a további feladatokról

Előadó: Németh Tibor osztályvezető

3. Tájékoztató a fedett uszoda-fürdő építésének helyzetéről, további feladatok

Előadó: Németh Tibor és Godinek László osztályvezetők

Az előterjesztések elkészítésének határideje: 1987. szept. 29.

1987. november 19.

1. Az intézményi létszám- és bérigazgatás helyzete

Előadó: Dr. Kereskai István osztályvezető

Az előterjesztés előkészítésében részt vesznek az érintett ágazati osztályok.

2. Az árellenőrzések tapasztalatai

Előadó: Kovács Zoltán osztályvezető

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz a műszaki osztály.

3. A Végrehajtó Bizottság 1988. évi munkatervének megállapítása

Előadó: Dr. Balázs Sándor vb. titkár

4. Az 1987. december 3-i tanácsülés anyagának megtárgyalása

Előadó: Mózes Pál tanácselnök
Zsoldos Ferenc tanácselnök-helyettes
Dr. Balázs Sándor vb. titkár

Az előterjesztések elkészítésének határideje: 1987. október 19.

1987. december 17.

1. Az MSZMP XIII. kongresszusa, a megyei és a városi párttervezlet határozatainak időarányos végrehajtása a tanácsi munkában.

Előadó: Mózes Pál tanácselnök

Az előterjesztés előkészítésében részt vesznek a szakigazgatási szervek.

2. A gyámügyi igazgatási eljárás tapasztalatai

Előadó: Dr. Lukácsa Erzsébet osztályvezető

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz a gyermek- és ifjúságvédelmi szakbizottság.

3. Tájékoztató a Zala Megyei Tervező Vállalat nagykanizsai csoportja városfejlesztést segítő szerepéről

Előadó: Nédár Jenő a ZALATERV igazgatója

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz a műszaki osztály.

Az előterjesztések elkészítésének határideje: 1987. november 17.

III.

SZERVEZÉSI FELADATOK

A testületi napirendek előkészítésével kapcsolatos ellenőrzések

A TANÁCS ÜLÉSEI

Az egészségmegőrzés, a betegellátás helyzete és feladatai

A vizsgálatot végzi: Dr. Nemesvári Márta osztályvezető

Határidő: 1987. augusztus 30.

A gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok végrehajtása a 12/1983. sz. tanácshatározat alapján.

Az ellenőrzést végzi: az Egészségügyi és Szociálpolitikai Bizottság, a Művelődési Bizottság és a Gyermek- és Ifjúságvédelmi Szakbizottság.

Határidő: 1987. október 30.

A VÉGREHAJTÓ BIZOTTSÁG ÜLÉSEI

A Városi Tűzoltóparancsnokság tevékenysége

Az ellenőrzést végzi: az Igazgatási Osztály

Határidő: 1986. december 30.

Beszámoló a Rozgonyi 11. sz. Általános Iskola munkájáról

Az ellenőrzést végzi: a Művelődésügyi Osztály és a Művelődési Bizottság.

Határidő: 1987. január 30.

A Nagykanizsai Olajbányász Sportegyesület munkája

Az ellenőrzést végzi: a Testnevelési és Sportfelügyelőség

Határidő: 1987. január 30.

Beszámoló a Zala Megyei Patyolat Vállalat polgári védelmi és önvédelmi szakszolgálati tevékenységéről.

Az ellenőrzést végzi: a Városi Polgári Védelmi Parancsnokság.

Határidő: 1987. április 30.

A betegellátás kulturáltsága, az egészségügyi dolgozók etikai magatartása.

Az ellenőrzést végzi: az Egészségügyi és Szociálpolitikai Bizottság

Határidő: 1987. május 30.

Lakossági kapcsolatok továbbfejlesztése

A tisztségviselők, a végrehajtó bizottság tagjai, a szakigazgatási szervek vezetői tartsanak rendszeres kapcsolatot a város üzemeinek munkásközösségeivel, a szövetkezetek, intézmények dolgozóival.

A lakosság széles körét érintő döntések előtt gondoskodjanak a lakosság véleményének megismeréséről közvéleménykutatás vagy társadalmi vita szervezése útján. A lakosságot még nagyobb számban és arányban kell bevonni a tanács által elhatározott feladatok végrehajtásába, a célok megvalósításának ellenőrzésébe.

1987-ben a lakosság véleményét a következő téma előkészítéséhez kell kérni:

- A környezetvédelemről szóló komplex tanácsrendelet tervezetéhez.

Felelős : Dr. Balázs Sándor vb. titkár

A tanácstagok munkájának segítése

A tanácstagok a velük szemben támasztott követelményeknek csak úgy tudnak megfelelni, ha mindazon ismeretek birtokában vannak, amelyek a tanácstagi tisztségből fakadó feladataik ellátásához szükségesek. Ezért részletes tájékoztatást adunk részükre:

- a végrehajtó bizottság fontosabb határozatairól,
- a két tanácsülés közötti időszak fontosabb eseményeiről,
- a bizottságok fontosabb javaslatairól,
- a szakigazgatási szervek fontosabb tevékenységéről,
- a nem tanácsi szervekkel folytatott tárgyalások eredményeiről,
- a tervezett jelentősebb intézkedésekről,
- a lakosságot érintő fontosabb jogszabályokról,
- kiadjuk a Tanácsi Hiradót,
- gondoskodunk a Magyar Hírlap keddi és pénteki számának a tanácstagok részére történő előfizetéséről.

Tanácsstagjaink szakmai továbbképzését a Tanácsstagi Klub programjaival biztosítjuk.

A HNF körzeti bizottságaival együttműködve megszervezzük az 1987. évi tanácsstagi beszámolókat, külön ütemterv szerint.

Felelős: Dr. Balázs Sándor vb. titkár

É r t e k e z l e t e k :

1. Vezetői megbeszélések

Az operatív teendőket és az időszerű feladatokat minden hétfőn vezetői megbeszélésen tárgyaljuk. Napirendjét külön ütemterv tartalmazza.

2. Osztályvezetői értekezletek

Február hó

1/ A Zala Megyei Tanács végrehajtó bizottsága előtti beszámoltatásból adódó tennivalók

Előadó: Mózes Pál tanácselnök

Május hó

1/ A tanácsi gazdálkodás új rendszerére való áttérés tapasztalatai és további feladatai

Előadó: Pásztor Lászlóné ált. tanácselnök-helyettes

2/ A lakosságadóztatás helyzete, feladatai

Előadó: Dr. Kereskai István osztályvezető

Szeptember hó

1/ A 27/1985. sz. tanácshatározat /A hazafias és honvédelmi nevelés helyzete az oktatási intézményekben/ időarányos végrehajtása

Előadó: Tüske Tibor osztályvezető

2. A felügyeleti vizsgálatok tapasztalatai

Előadó: Dr. Balázs Sándor vb. titkár

December hó

1/ Az oktatási törvény bevezetésének kezdeti tapasztalatai és további feladatai

Előadó: Zsoldos Ferenc tanácselnök-helyettes

2/ Időszerű feladatok

3. Az apparátus részére munkaértekezlet

Február hó

Az 1986. évi tanácsi munka értékelése és az 1987. évi feladatok

Előadó: Mózes Pál tanácselnök

Osztályértekezletek

A végrehajtó bizottság szakigazgatási szervei negyedévenként és szükség szerint tartanak munkaértekezleteket.

Felelősök: az osztályvezetők

4. A nem tanácsi szervek vezetőinek értekezlete

A nem tanácsi szervek vezetőivel koordinációs értekezleten tárgyaljuk meg az időszerű feladatokat.

A társadalmi szervek vezetőit az együttműködési megállapodásban foglaltak szerint tájékoztatjuk a várospolitikai feladatokról.

Határidő: 1987. december 31.

Felelős : Mózes Pál tanácselnök

5. Lakó- és utcabizottsági elnökök értekezlete

Április hó

1/ Tájékoztató a tanácstagi beszámolók tapasztalatairól

Előadó: Dr. Balázs Sándor vb. titkár

2/ Az Ingatlankezelő és Közvetítő Vállalat házkezelési tevékenysége

Előadó: Szabó László osztályvezető

Október hó

1/ A város közrendjének és közbiztonságának helyzete

Előadó: Gotthárd Jenő a rendőrkapitányság vezetője

2/ Tájékoztató a belvizrendezési, vízkárelhárítási munkák állásáról és a további feladatok

Előadó: Németh Tibor osztályvezető

B e s z á m o l t a t á s

A szakigazgatási szervek vezetői félévenként beszámolnak a munkatervek végrehajtásáról és az ügyrendi feladatok teljesítéséről.

Határidő: 1987. január és július hó

Felelős : Mózes Pál tanácselnök

Felügyeleti vizsgálatok

Külön vizsgálati program szerint végezzük az állami törvényességi, az utó- és célvizsgálatokat és közreműködünk a megyei komplex felügyeleti vizsgálatokban.

Határidő: ütemterv szerint

Felelős : Pásztor Lászlóné ált. tanácselnök-helyettes

A tanácsi munka egyszerűsítése és korszerűsítése

Felül kell vizsgálni a szakigazgatási szervek tagozódásának jelenlegi rendjét. /Ifjúságpolitikai feladatok, ellenőrzési csoport, városi főépítész/.

Szélesíteni kell a Családi Iroda szolgáltatási körét.

Felül kell vizsgálni a munkaerőközvetítés jelenlegi rendszerét.

Számítógépes feldolgozással szervezni és segíteni kell a vállalatokon belüli és a vállalatok közötti szervezett átképzéseket.

Segítséget kell nyújtani a magánérős lakásépítéshez építési tettek juttatásával, ajánlott tervek rendelkezésre bocsátásával.

A tanácsi gazdálkodással kapcsolatos pénzügyi elszámolások összesítésének megyei számítógépes rendszere bevezetésében közre kell működni.

Az ügyfelek színvonalasabb tájékoztatása, az ügyek jobb, gyorsabb intézése érdekében az ügyfélszolgálati iroda szolgáltatásait tovább kell bővíteni, szervezeti kereteit a változó igényekhez kell igazítani.

Folyamatosan vizsgálni kell az ügyfélfogadási idő további - munkaidőn túli - korszerűsítésének szükségességét, más szervek ügyfélfogadásával történő összehangolását.

Ügymenetvizsgálatokat kell végezni és a tapasztalatok alapján javaslatokat kell kidolgozni az ügyintézés jelenlegi rendszerének módosítására.

Vizsgálni és értékelni kell a rövidített ügyintézési határidők kiszélesítésének lehetőségét.

A számítástechnikai fejlesztés és alkalmazás érdekében a meglévő és működő mikroszámítógépek mellett a ZALASZÁM-mal középtávú együttműködési megállapodást kell kötni számítástechnikai eszközök beszerzésére, programok kimunkálására és alkalmazására.

Felül kell vizsgálni a vezetett nyilvántartásokat. Gondoskodni kell a felesleges, illetve párhuzamos nyilvántartások megszüntetéséről.

A szakigazgatási szervek éves munkatervükben határozzák meg a konkrét tennivalókat, értékeljék és összegezzék a feladatok végrehajtását.

Nagykanizsa, 1986. november 12.

Dr. Balázs Sándor
vb. titkár

Mózes Pál
tanácselnök

06 1986. nov. 20.

5. napirend

Városi Tanács VB. Művelődési
Városi Tanács VB. Terv- és Munkaügyi
Osztálya, Nagykanizsa

J a v a s l a t

az új 16 tantermes gimnázium beruházási programjának jóváhagyására

Látta: Zsoldos Ferenc
tanácselnök-helyettes

Tisztelt Végrehajtó Bizottság !

A demográfiai hullám középiskolai levezetése, valamint a középfok oktatási szerkezetének korszerűsítése szükségessé teszi az intézmény-hálózat bővítését.

Jelenleg városunkban 6 középfoku intézmény működik. A középiskolai tanulólétszám 2.419, a szakmunkástanulóké 1.333 fő. Ez a létszám 1990-re a középiskolák esetében 3.000-re, míg a szakmunkástanulók vonatkozásában 1.700-ra nő. A tanulócsoportok száma a középfokon a jelenlegi 84-ről 101-re, a szakmunkásképzőben 54-ről 61-re emelkedik.

A megnövekedett tanulólétszám elhelyezése miatt szükségessé válik egy új 16 tantermes középfoku intézmény megépítése, amely gimnázium-ként működne. Az ezzel kapcsolatos javaslatunkat a Végrehajtó Bizottság 1985. október 24-i ülésén elfogadta.

Az új intézményben kap elhelyezést a Dr. Mező Ferenc Gimnázium és Közgazdasági Szakközépiskola már működő 12 gimnáziumi tanulócsoportja, valamint a demográfiai hullám fogadására szervezett két évfolyamon folyamatosan belépő 8 tanulócsoport. A gimnáziumban a demográfiai csúcs idején 620 - 660 tanuló elhelyezése biztosítható.

Az intézmény fő profilja a továbbtanulásra való felkészítés mellett - terveink szerint - az idegen nyelvek oktatása lesz. Az orosz, a német, majd a későbbiekben az angol és a francia nyelveket tagozatos formában, illetve fakultatív rendszerben a délszláv nyelvet oktatják.

Összhangban a város VII. ötéves tervével, a 16 tanterem mellett előadóterem, nyelvi gyakorló, szertárak, nagyméretű tornaterem, főzőkonyha, ebédlő, valamint szolgálati lakás kerül megépítésre.

Az intézmény elhelyezésére - amely mintegy 12.000 m² területigényű - a Thury tér a legalkalmasabb. A véros minden részéről jól megközelíthető, ugyanakkor a főközlekedési utaktól megfelelő távolságra helyezkedik el, és e területen működnek a legnépesebb általános iskolák. A kapcsolódó terület beépítettsége folytán a közművek rendelkezésre állnak

A beruházás teljes lebonyolításával a Zala megyei Beruházási Vállalatot biztuk meg.
A ZALATERV által kidolgozott beépítési terv alapján nyilvános versenyeztetés során készítettjük a program, illetve a kiviteli terveket.

A beruházásra vonatkozó jogszabályok értelmében a kivitelezést is versenytárgyalás útján adjuk vállalkozásba.
Eredménytelen versenyeztetés esetén a ZAEV kap megbízást a kivitelezési munkára. A beruházás tervezett összege 100 millió Ft, amelyből a VII. ötéves tervben 84 millió Ft áll rendelkezésre.

A tervidőszak végéig - a demográfiai csúcsig - megépül 12 tanterem a hozzátartozó nyelvi gyakorlókkal, szertárakkal és előadótermekkel, étteremmel, konyhával, illetve szolgálati lakással, amelyek önállóan üzemeltethetők.
A következő tervidőszak első évében folyamatosan készül el az intézmény további 4 tanterme, a tornaterem, a szabadtéri sportlétesítmények és a kertépítés.

Az ismertetettek alapján javasoljuk a Végrehajtó Bizottságnak az intézmény beruházási programjának elfogadását.

H a t á r o z a t i j a v a s l a t :

A végrehajtó bizottság egyetért az új 16 tantermes gimnázium beruházási programjával. A létesítmény tervezett ütemű megvalósításával kapcsolatban az alábbi határozatot hozza:

- a./ A végrehajtó bizottság az előterjesztés 1. sz. melléklete szerinti tartalommal a beruházás programját jóváhagyja. A beruházási tevékenység gyakorlására a művelődési osztályt jelöli ki azzal, hogy a lebonyolításba a Zala megyei Beruházási Vállalatot vonja be. Felkéri a tanács elnökét a létesítmény engedélyokiratának kiadására.

Határidő : 1988. november 30.

Felelős : Tüske Tibor osztályvezető

- b.// Utasítja a végrehajtó bizottság a terv- és munkaügyi, valamint a pénzügyi osztályok vezetőit, hogy a beruházás megvalósulását kísérik figyelemmel és a pénzügyi fedezet biztosításához nyújtsanak segítséget. A VIII. ötéves tervidőszakra áthuzódó pénzügyi előirányzat megteremtése érdekében - az akkori céltámogatási feltételeknek megfelelően - kérjenek megyei tanácsi támogatást.

Határidő: 1990. április 30. / céltámogatás biztosítása /
1990. szeptember 30. / részátadás /
1991. augusztus 31. / átadás /

Felelős : Godinek László
Dr.Kereskai István osztályvezetők

Nagykanizsa, 1986. november 5.

Godinek László
osztályvezető

Tüske Tibor
osztályvezető

" A sajtó tájékoztatható "

BERUHÁZÁSI PROGRAMJóváhagyási záradéka

16 tantermes gimnázium fejlesztéssel kapcsolatos beruházási programját a Nagykanizsa Város Tanácsa Végrehajtó Bizottsága az 1986. november 20. napján tartott ülésén megtárgyalta és a _____ vb. számú határozatával, az alábbi mutatókkal jóváhagyta:

- 1./ Beruházó megnevezése: Városi Tanács VB. Művelődési Osztálya
- 2./ Üzemeltető megnevezése: Városi Tanács VB. Művelődési Osztálya
- 3./ A beruházás megnevezése: 16 tantermes középiskola
elhelyezése: Nagykanizsa Thury tér
rendeltetése: gimnázium
- 4./ A beruházás megvalósításával belépő kapacitás: 16 tanterem, előadóterem, nyelvi gyakorló, étterem, főzőkonyha, nagyméretű tornaterem, szolgálati lakás.
- 5./ A beruházás fejlesztési költségelőirányzata: 1.000 Ft-ban

M e g n e v e z é s	1987.	1988.	1989.	1990.	1991.	Összesen
Építés	-	8.200	35.600	33.900	14.600	92.300
Belföldi gép	-	-	-	-	-	-
Ruberelsz.imp.gép	-	-	-	-	-	-
Nem ruberelsz.imp.gép	-	-	-	-	-	-
Egyéb	2.000	200	500	600	400	3.700
Beruházás költség- előirányzata összesen:	2.000	8.400	36.100	34.500	15.000	96.000
Fogyóeszköz első beszerzés	-	-	-	3.000	1.000	4.000
Fejlesztés költség- előirányzata összesen:	2.000	8.400	36.100	37.500	16.000	100.000

6./ A fejlesztési költségek forrásai és évek szerinti megoszlása:
1.000 Ft-ban

M e g n e v e z é s	1987.	1988.	1989.	1990.	1991.	Összesen
a./ Szabályozott bevételek, ill. állami támogatás	2.000	2.600	14.900	10.500	16.000	46.000
b./ egyéb érdekeltségi bevételek	-	1.000	1.000	1.000	-	3.000
c./ Megyei céltámogatás	-	4.800	19.200	24.000	-	48.000
d./ Alapátvétel						
- támogatásra	-	-	-	-	-	-
- megvalósításra	-	-	-	-	-	-
- más tanács fejl. alapjából	-	-	-	-	-	-
e./ Hitel	-	-	-	-	-	-
f./ Egyéb	-	-	-	-	-	-
a-f Pénzügyi fedezet összesen	2.000	8.400	35.100	35.500	16.000	97.000
Társadalmi munka	-	-	1.000	2.000	-	3.000
Helyi anyag	-	-	-	-	-	-
Források összesen:	2.000	8.400	36.100	37.500	16.000	100.000

7./ A megvalósítás kezdete: 1987. július
befejezése: 1991. július

8./ A megvalósítás keretében:

a./ Kiviteli tervezés befejezési ideje: 1988. június

b./ Kivitelezés várható kezdete : 1988. november
befejezése : 1990. május / 12 tanterem,
konyha, étterem, szolgálati lakás, közműjárulék /
1991. június / 4 tanterem,
kertépítés /

c./ Próbaüzemelés várható kezdése: 1990. május, 1991. június
befejezése : 1990. június 1991. július

9./ Az üzembehelyezés időpontja : 1990. augusztus
1991. szeptember

10./Megjegyzések, kikötések : -

Nagykanizsa, 1986. november 5.

tanácselnök

v6. 1986. nov. 20.

6/a napirend

A Hevesi Sándor Művelődési Központ szerepe a
város és vonzáskörzete közművelődésében

Tisztelt Tanács !

A Hevesi Sándor Művelődési Központ 10 éve működik. Az intézményi munka összetevékenységét a külső és belső feltételrendszer változásai alapján ítélné meg.

A társadalmi, gazdasági életünkben ható tényezők során új igények, szükségletek teremtődtek a lakosság részéről és új elvárások fogalmazódtak meg - a művelődéspolitikával összhangban - az intézményünket fenntartó tanácsi irányítás részéről.

Az elmúlt időszakban átrendeződtek a kulturális szokások, az alapvető feladatok teljesítésén kívül folyamatosan új és más feladatok kerültek előtérbe, kaptak nagyobb hangsúlyt és fokozott jelentőséget. A közigazgatás átszervezése szélesítette a városkörnyékre irányuló területi munkát, előtérbe helyezte a szakmai és módszertani feladatainkat.

A változások a korábbi évekhez képest még differenciáltabban hatottak és hatnak a lakosság tudatára, izlésére, érdeklődésének módosulására és feltételezik az ehhez rugalmasan igazodó közművelődési tevékenységet.

E külső társadalmi hatások természetesen befolyásolták a HSMK szakmai, gazdasági tevékenységének alakulását. Teret engednek a már bevált formák további tökéletesítésének, ugyanakkor megkövetelik a megváltozott igényeknek megfelelő, sajátos, újszerű közművelődési formák kísérletezésének lehetőségeit is. A sokszínű jelentkező társadalmi elvárásoknak eleget tenni csak az erre alkalmas, belső intézményi feltételrendszert kialakítva és célszerűen működtetve lehetséges.

Intézményünk vezetése, felismerve és elemezve a kulturális életünkben ható tendenciákat, jelenségeket, számolva a tényleges lehetőségekkel, az utóbbi három év során módosította, korszerűsítette a szakmai, gazdasági munka belső feltételrendszerét. Átdolgoztuk a szervezeti és működési szabályzatot, pontosítottuk a munkaköri leírásokat. Javítottuk a különböző szervezeti egységek munkamegosztását. Az információk tudatos áramoltatása, a tervszerű belső ellenőrzés, az új rendszerű intézményi fórumok működtetése a határozottan megfogalmazott és elfogadott szakmai koncepció érvényesülését segítik.

A művelődési központban ma a 38 főállású dolgozó közül 12 fő szakképzett népművelő. A szakalkalmazotti és számviteli apparátus stabilizálódott. 1982 óta a gazdálkodás a Városi Könyvtárral és a Móricz Művelődési Házzal integrálva történik.

Eredménynek tartjuk az évről - évre növekvő bevételi tervelőirányzat teljesítését, bár ez kétségkívül mind több erőfeszítést kíván dolgozóinktól.

Szolgáltatásaink minősége szempontjából is fontosnak érezzük, hogy a művelődéspolitikai célkitűzések teljesítését gazdasági helyzetünk változásai nem befolyásolták hátrányosan. Szerepkörünkből adódóan tudatosan törekszünk a legkülönbözőbb témájú közművelődési pályázatokon résztvenni. Az utóbbi három évben 15 alkalommal pályáztunk eredményesen.

A belső átszervezések folyamata az intézmény külső kapcsolatainak tényleges munkakapcsolattá fejlesztésével párosult. Javult az üzemekkel, oktatási intézményekkel, állami és politikai szervekkel, szervezetekkel való együttműködésünk. Az üzemi területgondozói rendszer bevezetésével tartalmi vonatkozásban történt előbbrelépés. Szeretnénk elérni, hogy az üzemek mindegyike nyitott legyen kezdeményezéseinkre. Szakmai munkánkat segíti az újjáválasztott társadalmi vezetőség tevékenysége.

A város kulturális életében, a közművelődési intézmények közötti munkamegosztásban meghatározó jelentőségűvé fejlődött a HSMK tevékenysége. Szorosabbá vált együttműködésünk a társ- és a megyei fenntartású intézményekkel.

E szélesedő kapcsolatrendszerben - a nehezedő gazdasági feltételek ellenére - bővült intézményünk módszertani, városkörnyékre irányuló szolgáltató tevékenysége. A bejáró dolgozók lakóhelyén szervezett kulturális bemutatók, művelődési és szórakozási alkalmak anyagi bázisa 1985-ben növekedett. Ma 12 nagykanizsai üzem segíti e munkát.

Intézményünk módszertani közreműködését gyakrabban igénylik a községi tanácsok. Évente 50-60 ismeretterjesztő és szórakoztató rendezvényt szervezünk a városkörnyéken. Különösen népszerűek a Falunapok, amelyek minden korosztály részére biztosítunk színvonalas programokat. Az évenkénti faluvetélkedőkön 2.400 - 2.600 fiatal és felnőtt vesz részt.

Sokszinűbbé és tartalmasabbá vált a munkahelyi művelődés segítése. A vállalati művelődési bizottságok működésével kapcsolatos - a pártbizottság által kezdeményezett - vizsgálat tapasztalatai beépültek intézményi kapcsolatainkba. Hasznos és sikeres rendezvénysorozatunk a " Kanizsa Körkép ", ahol az üzemek részére komplex bemutatózási lehetőséget biztosítunk.

A munkásművelődést szolgálja a Szocialista Brigádok Klubjának immár 15 éves tevékenysége. Programjuk legnépszerűbb rendezvényei a " házigazda estek " és a családi kirándulások. Az 1985. évi Felszabadulási Emlékvetélkedőre közel száz brigád nevezett. Ez évben is sor került újabb játékos vetélkedő és verseny szervezésre számukra.

A középiskolás diákoknak szervezett Diákcentrum rendezvényeit 1983-tól az általános iskolások számára is kibővítettük. Az oktatási intézményekkel a tervszerűbb kapcsolatot erősíti a minden tanév elején kiadott körlevelünk is, amelyben a hasznosítható programokra, szolgáltatásainkra hívjuk fel az iskolavezetés és a tanulóifjúság figyelmét. A fiatalok kulturális nevelése során intézményünk megteremti a tananyaghoz kapcsolódó művelődési lehetőségeket. A színházi előadások diákbérleteinek rendszeresítése, a beavató előadások fogadása, a megyeszékhelyre történő színházlátogatások szervezése, a rendhagyó tanórák meghonosítása, a komoly és könnyűzenei koncertek számának növelése a fiatal korosztály művelődését, szórakozását segíti.

Népszerű a fiatalok számára szervezett Teaház, egyre látogatottabbak a lakótelepi Nyár különböző rendezvényei.

Az iskolanapok intézményünkben történő megtartása a középiskolákban működő művészeti csoportok számára ad bemutatkozási lehetőséget.

Napjainkban öt gyermekcsoport és tanfolyam működik a művelődési központban, újszerű az óvodás korosztály számára szervezett játékos német tanfolyamunk, illetve a zenei óvoda.

Kezdeményezéseink ellenére még nem tartjuk megfelelőnek a tizenévesek hétfélig szórakoztatásának helyzetét; úgy érezzük e területen előbbre kell lépünk a jövőben újabb programok kínálatával.

Az épület adottságai alapvetően a nagyrendezvények színvonalas megtartását teszik lehetővé. Évente 70 - 80 színházi előadásra kerül sor. A műsorkínálat a Hevesi Sándor Színház belépésével gazdagodott. A három bérlettypusból 1.400 - 1.500 fő vásárol rendszeresen színházbérletet. Szervező munkánk során azt tapasztaltuk, hogy az utóbbi két évben csökkent a vállalatok által megvett bérletek száma. Elsősorban a Filharmónia által kínált szerényebb komolyzenei műsorok hatására egyes hangversenyek iránt csökkent az érdeklődés. Az elmúlt évben elmaradt bérleti hangversenyek pótlására saját szervezésben sikeres koncerteket rendeztünk.

Művészeti csoportjaink közül kiemelkedik a szimfonikus zenekar, a vegyeskar és a kamarakórus tevékenysége. A hazai fesztiválokon, hangversenyeken eredményesen szerepeltek, énekegyütteseink megvédték " Fesztivál-kórus " minősítésüket. Mindhárom csoport külföldi fellépései is sikeresek voltak, méltóan képviselték zene- és énekkultúránkat. Fontosnak érezzük a szimfonikus zenekar koncertjeit a városkörnyéki községek iskoláiban.

Folyamatosan magas szintű a képzőművészeti kiállítási tevékenység. A hozzáértő, tervszerű válogatást igazolja, hogy több tárlat országos érdeklődést és sajtóvisszhangot kapott. Tudatosan törekszünk képzőművészeti kiállításaink társművészetekkel való egybekapcsolására. Így került sor a kiállítóteremben jazz-koncertek, irodalomórák, rajzórák megtartására. Mindezek hatására az oktatási intézmények egyre több pedagógusa lett partnerünk a kiállítások látogatása és bemutatása terén, a tanulóifjúság javára.

A vizuális kultúra területén működő öntevékeny csoportok közül kiemelkedő a Kanizsa Fotóklub munkája, tagjainak hazai és nemzetközi pályázatokon való részvétele, sikerei. Az amatőrfilmstúdió bázisa csökkent a generációváltás miatt. A már több éve folyamatosan működő kiscsoportok, klubok mellett az elmúlt években újak szerveződtek: könyvbarátok köre, nyugdíjas klub, karate klub.

A hagyományos közművelődési formákon kívül - az utóbbi időszakban a jelentkező igényekhez, szükségletekhez igazítottan - mind jobban előtérbe kerültek az életmódformáló programok, a társadalom perifériáján élőkkel való intézményes törődés különböző módjainak keresése.

Öt évvel ezelőtt kísérletként kezdeményeztük a cigány gyermekek olvasótáborát, amelynek hatására felnőtt cigány klub és hagyományőrző együttes szerveződött. Ezért a munkáért az intézmény elnyerte az MTA-Soros Alapítvány Bizottság 70.000 Ft-os támogatását is.

Gondot fordítunk a tudományos nevelésen belül az ismeretterjesztő előadások, sorozatok, tanfolyamok szervezésére, amelyek száma évente közel 130. Érzékeljük, hogy megnövekedett a lakosság közhasznú programok iránti érdeklődése.

Rendszeressé kell tenni - a fiatalabb korosztályok erősödő érdeklődése miatt - a számítástechnikai táborok, tanfolyamok szervezését. Az ismeretterjesztő szakkörök közül egyike a legjobbaknak az ifjúsági honismereti kör, kutató és feldolgozó tevékenységével.

Tisztelt Tanács !

Az intézményi munka legfontosabb területeit, kiemelt feladatköreit áttekintve az eredmények mellett a jelenlegi gondokról is kell beszélni.

A tíz éves épület tetőrésze felújításra szorul. Szükség lenne új hangversenyzongorára és indokoltnak tartjuk személyi számítógépek beszerzését.

A működési körülmények, feltételek javítása a tartalmi munka további fejlődését szolgálja. Kiemelt feladatunk művészeti csoportjaink utánpótlásának folyamatos és tervszerű biztosítása.

Napjainkban a felnőtt lakosság igénye a színvonalas szórakozást biztosító programok iránt növekedett, ennek jobb kielégítését alapvető feladatunknak tekintjük.

Szervező munkánkban nagyobb gondot kell fordítanunk a személyes kapcsolattartásra, üzemeink, iskoláink, intézményeink vezetőivel, a társadalmi és tömegszervezetekkel a folyamatos információcsere biztosítása érdekében, lakosságunk kulturális szolgálatának további javításáért.

H a t á r o z a t i j a v a s l a t :

Nagykanizsa Város Tanácsa " A Hevesi Sándor Művelődési Központ szerepe a város és vonzaskörzete közművelődésében " c. előterjesztést elfogadja.

Megállapítja, hogy az intézmény betölti szerepkörét, az elmúlt években szakmai tevékenysége tervszerűbbé és hatékonyabbá vált. A szakmai struktúra kialakítása, ellenőrzött működtetése, új vezetői stílus meghonosítása széleskörű és élőbb kapcsolatrendszer megvalósulását hozta magával. Az intézményi tevékenység gazdagodott, figyelemreméltó szakmai kísérletekre került sor, amelyek kapcsán a közművelődési tevékenység mind gyakrabban került a sajtó, rádió, televízió érdeklődésének előterébe.

A város kulturális életének továbbfejlesztése, a koordinációs lehetőségek fokozottabb kihasználása, a munkahelyi művelődés segítése, az öntevékeny művészeti mozgalom további támogatása, a peremkerületek jobb közművelődési ellátása érdekében a Tanács az alábbiakat határozza:

- a./ A HSMK szerepköréből adódóan fejlessze tovább a város és vonzaskörzete közművelődési tevékenységének szakmai orientálását, erősítse meghatározó szerepét. Tegye rendszeressé és szélesítse a községi közművelődési intézmények szakmai-módszertani segítségét. Szolgáltatásaival járuljon hozzá a falusi lakosság kulturális igényeinek színvonalas kielégítéséhez, ezzel is segítve a települések népességmegtartó képességét. A városi kulturális intézményekkel fejlessze és erősítse együttműködését, hangolja össze a nagyrendezvényeket, segítse a közművelődési intézmények közötti munkamegosztást és a művelődési intézmények sajátos kulturális jellegének további fejlődését.

Határidő: 1988. és 1990. szeptember 1.

Felelős : Papp Ferenc igazgató

- b./ A Tanács szükségesnek tartja, hogy az üzemekkel kialakított kapcsolat tovább fejlődjék. Ennek érdekében az intézmény adjon több, s lehetőség szerint gyakoribb operatív segítséget a vállalati művelődési bizottságok munkájához. Fordítson nagyobb gondot az üzemi közönségszervezői munkára, folyamatosan tájékozódjon a vállalatok kulturális tevékenységéről, igényeiről. Ennek során törekedjen a személyes kapcsolattartásra.

Határidő: 1990-ig évente november 1.

Felelős : Papp Ferenc igazgató

- c./ Az intézményben működő amatőr művészeti csoportok munkájának továbbfejlesztése érdekében a művelődési központ vezetése tekintse át a kiemelkedő művészeti együttesek, különös tekintettel a szimfonikus zenekar, vegyeskórus és a kamaraegyüttes utánpótlásának lehetőségeit, támogassa az oktatási intézmények ezirányú tevékenységét, biztosítsa a különböző csoportok számára a fellépési lehetőséget.

Határidő: 1988. és 1990. január 31.


Felelős : Papp Ferenc igazgató

- d./ A városunkban folytatott kulturális szükségletvizsgálat tapasztalatainak hasznosítására, a vizsgálatból adódó feladatok munkatervbe való beépülésére és ezek megvalósítására az intézményvezetés fordítson fokozott figyelmet.
Ennek keretében a város peremkerületeiben élő lakosság kulturális ellátásának javítása érdekében, a közművelődési igények magasabb szintű kielégítésére - együttműködve a könyvtárral és az oktatási intézményekkel - a HSMK vezetése készítsen feladattervet.

Határidő: 1987. január 30.

Felelős : Papp Ferenc igazgató

Nagykanizsa, 1986. november 20.



A Végrehajtó Bizottság

1.sz. melléklet

Az intézményben működő művészeti csoportok, klubok,
tanfolyamok

Művészeti együttesek:

- Szimfonikus Zenekar	40 fő
- Vegyeskórus	62 fő
- Zenebarátok Kamarakórusa	24 fő
- Ifjúsági kórus	40 fő
- Kanizsa Jazz Együttes	7 fő
- Tüske Böki Bábegyüttes	10 fő
- Hagyományőrző vígány együttes	35 fő
- Kamera ' 67 Amatőrfilm Stúdió	12 fő
- TUNGSRAM Versmondó Kör	10 fő
- Nosztalgia tánczenekar	4 fő

Klubok:

- Kanizsa Fotóklub	20 fő
- Jazz Klub	34 fő
- Szakmunkástanulók klubja	140 fő
- Szocialista Brigádok Klubja	1000 fő
- Nyugdíjas klub	126 fő
- Eszperantó klub	30 fő
- Országos Könyvbarát Kör nagykanizsai klubja	130 fő
- Középiskolások honismereti klubja	15 fő
- Éremgyűjtők klubja	90 fő
- Kertbarátok klubja	60 fő
- Olvasótábori klub	90 fő
- Cigány felnőtt klub	120 fő
- Karate klub	40 fő

Tanfolyamok:

- Szabó-varró tanfolyamok /kezdő és haladó/	120 fő
- Népi himző tanfolyam	20 fő
- Jóga tanfolyam	20 fő
- Játékos gyermektorna	50 fő
- Óvadás német nyelvtanfolyam	40 fő
- Zenei óvoda	17 fő
- Társastánc tanfolyam	40 fő
- " Babát várunk " és terhestorna	40 fő

2.sz. melléklet

A Művelődési Központ hagyományos rendezvényei

- Nemzetközi Jazzhétvége / minden év tavaszán /
- Hevesi Sándor Emléknepok / április /
- Megyei Dalostalálkozó / május /
- " Életünk " Országos Fotópályázat és kiállítás // május /
- Diákcentrum / téli és tavaszi szünetben /
- Zalakarosi Nyár kulturális programsorozata / július-augusztus /
- Lakótelepi Nyár / kulturális programsorozat az Északi és Keleti városrészben /
- Kertbarátok termékkiállítása / szeptember /
- Karácsonyi hangverseny / a Vegyeskórus és a Kamarakórus koncertje /
- Kanizsa Körkép
- Nostalgia Kávéház / havonta //
- Teaház / havonta /
- Családi délután / havonta /
- Városkörnyéki Faluvetélkedő
- Falunapok

3.sz. melléklet

A Hevesi Sándor Művelődési Központ kiadásai

<u>E v</u>	<u>Tervezett kiadási előirányzat</u>	<u>Módosított</u>	<u>Tényleges kiadás</u>
1977.	6.335	6.403	5.036
1978.	6.300	6.130	6.269
1979.	5.260	5.800	5.399
1980.	4.600	5.274	4.973
1981.	5.157	6.090	5.377
1982.	5.321	8.282	8.319
1983.	6.475	7.852	7.501
1984.	6.588	9.482	9.623
1985.	7.630	10.537	10.478
1986.	7.229	8.659	-

A Hevesi Sándor Művelődési Központ
bevételei

1977 - 1986-ig

É v	Tervezett bev.-i elő irányzat	Módosi- tott	Tényleges bevétel	o s s z e s e n b ő l					
				Költségvetési támogatás			Működési bevétel		
				Terve- zett	Módosi- tott	Tényle- ges	Terve- zett	Módosi- tott	Tényle- ges
1977.	6.335	6.403	6.735	5.405	5.473	5.030	.930	.930	1.321
1978.	6.300	6.130	6.287	4.582	3.082	3.082	1.348	1.348	1.505
1979.	5.260	5.800	5.663	3.152	3.778	3.778	2.108	2.108	1.867
1980.	4.600	5.274	5.700	3.152	3.826	3.826	1.448	1.448	1.669
1981.	5.157	6.090	5.973	3.709	3.802	3.721	1.448	1.644	1.526
1982.	5.321	8.282	8.235	3.839	4.747	4.715	1.482	2.968	2.953
1983.	6.475	7.852	8.087	4.037	4.745	4.745	2.270	2.750	2.964
1984.	6.588	9.482	9.754	3.841	4.834	4.834	2.578	3.072	3.344
1985.	6.730	10.537	10.794	3.863	5.777	5.777	2.698	3.790	4.034
1986.	7.229	8.659	..	4.033			3.027		

06. 1986. máj. 20.

6/2 napirend

K i m u t a t á s

a tanács és vb. 1987. évi munkatervébe fel nem vett napi-
rendi javaslatokról

<u>A napirend tárgya</u>	<u>Javaslattevő szerv megnevezése</u>
1. <u>Tanácsülésre</u>	
Beszámoló a Számvizsgáló Bizottság munkájáról	Pénzügyi Osztály
Egészségügyi dolgozók élet- és munkakörülményei	Egészségügyi Oszt.
A tanácsi tevékenység továbbfejlesztése, munkamódszer- és munkastilus a vezetésben	Titkárság
2. <u>Végrehajtó bizottsági ülésre</u>	
Jelentés a város és városkörnyék foglalkoztatottságának helyzetéről és várható alakulásáról a VII. ötéves tervben	MSZMP. Városi Bizottsága
A Béke Filmcentrum szerepe a város kulturális ellátásában	Hevesi Sándor Művelődési Központ
A tanácsi irányítású helyi vállalatok közművelődési tevékenységének tapasztalatai	Hevesi Sándor Művelődési Központ
A honvédelmi nevelés helyzete a város középiskoláiban	Hevesi Sándor Művelődési Központ
Tájékoztató a nem tanácsi fenntartású közművelődési intézmények tevékenységéről a városban	Hevesi Sándor Művelődési Központ
A levegő szennyezettsége és ennek javítása érdekében teendő intézkedések	MTESZ
A város köztisztaságának javításához, a parkok, játszótérek megóvásához szükséges intézkedések és feladatok	MTESZ
A lakótelepi lakásépítkezés műszaki jellemzőinek értékelése	MTESZ

A Csónakázó tó vízminőségének javítása, távlatokban a nyári fürdési-strandolási lehetőség megteremtése	MTESZ
A korábbi tanácsi határozatok következetes végrehajtása, az ellenőrzés színvonalának javítása	MTESZ
A városkörnyék mint közigazgatási kategória és a székhely kapcsolatrendszere	Városkörnyéki tanácselnökök
Mezőgazdasági földek hasznosításának tapasztalatai, különös tekintettel egyes zártkertekben műveletlenül hagyott területek növekedésére	Városkörnyéki tanácselnökök
A városi könyvtár városi és területi munkája, a területi együttműködés tapasztalatai	Városkörnyéki tanácselnökök
Pedagógus ellátottság helyzete és a pedagógusok lakáshoz jutásának lehetőségei	Városkörnyéki tanácselnökök
Az új költségvetési szabályozó rendszer érvényesülésének tapasztalatai	Városkörnyéki tanácselnökök
A környezetvédelem követelményeinek fokozottabb érvényesülése a városkörnyéki községekben	Városkörnyéki tanácselnökök
Igazgatási társulások tapasztalatai és a további feladatok, lehetőségek	Városkörnyéki tanácselnökök
Szociális gondoskodás helyzete és továbbfejlesztésének lehetőségei a városkörnyékben	Városkörnyéki tanácselnökök
Kereskedelmi ellátottság helyzete a városkörnyéki községekben	Városkörnyéki tanácselnökök
Községi oktatási és művelődési intézmények személyi- és tárgyi feltételeinek biztosítása	Városkörnyéki tanácselnökök
Általános Szolgáltató Szövetkezet szolgáltató tevékenysége Nagykanizsán és a városkörnyéken	tanácstag
Tájékoztató a Zala Megyei Patyolat Vállalat szolgáltató és kereskedelmi tevékenységéről	Termelés-Ellátásfelügy. Oszt.
A Szolgáltató Költségvetési Üzem munkája	Műszaki Osztály
Az állami ingatlanok értékesítésének és hasznosításának tapasztalatai a műszaki- és a termelés-ellátásfelügyeleti osztály munkájában	Műszaki Osztály

Eredményérdekeltség az egészségügyben	Egészségügyi Osztály
A városkörnyéki tanácsoknál ellátott hatósági felügyelet tapasztalatai	Titkárság
A családi események társadalmi megünneplésének helyzete és feladatai	Titkárság
A Városgazdálkodási és Kommunális Szolgáltató Vállalat munkája	Titkárság
Tájékoztató a TIT Városi Szervezetének munkájáról	Titkárság Hevesi S. Műv. Központ
Pannónia Cipőipari Szövetkezet polgári védelmi és önvédelmi szakszolgálati tevékenysége	Polgári Védelmi Parancsnokság
A Délzalai Viz-, Csatornamű és Fürdő Vállalat polgári védelmi szakszolgálati tevékenysége	Polgári Védelmi Parancsnokság